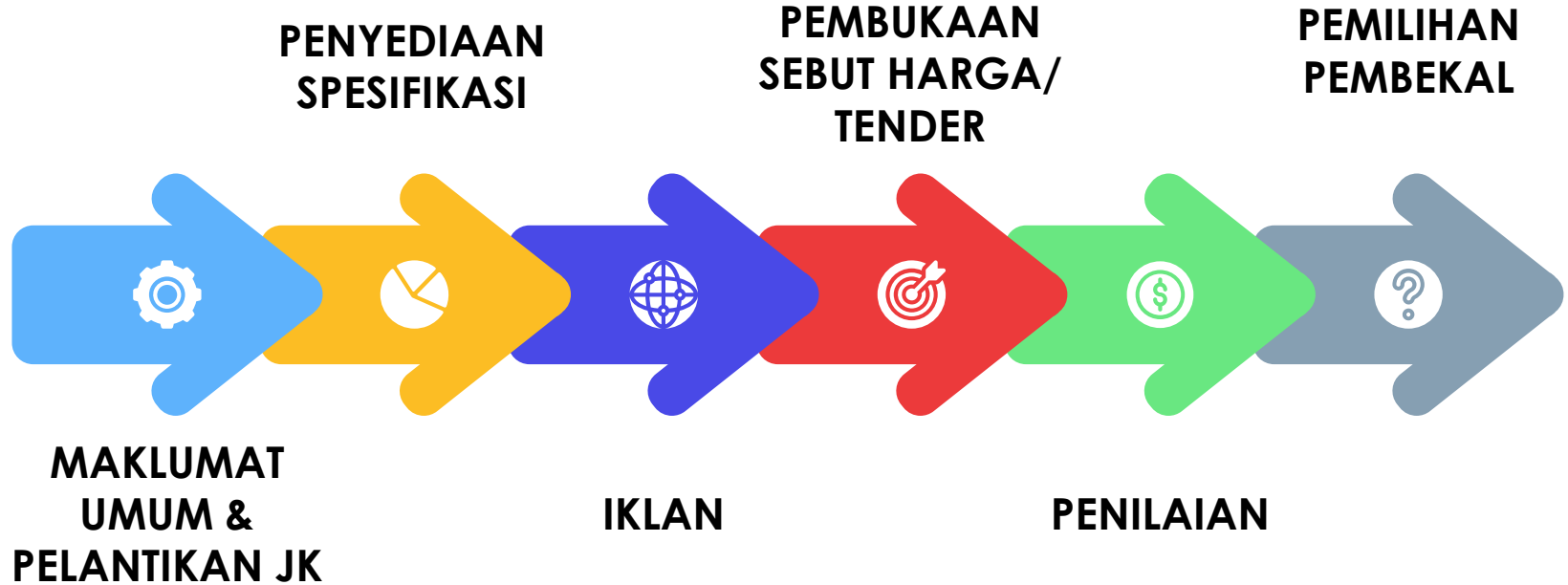


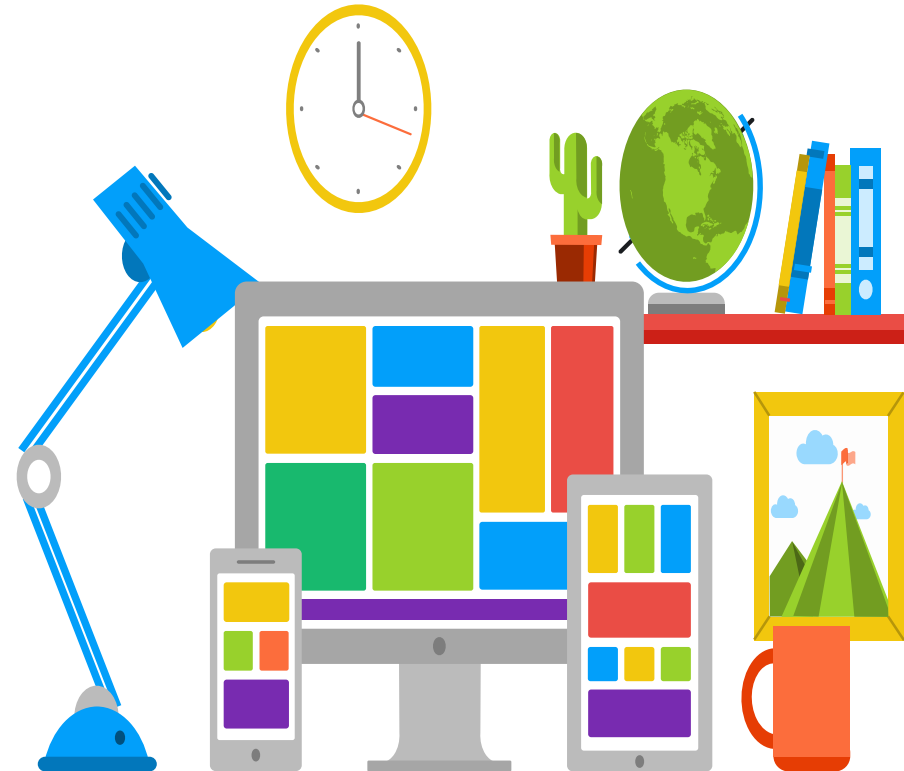


NOTA SEBUT HARGA/ TENDER DALAM SISTEM ePEROLEHAN

PROSES



***KUNCI MASUK
MAKLUMAT UMUM
&
PELANTIKAN
JAWATANKUASA***



MAKLUMAT UMUM

01

ITEM PANEL

- Pilih Ya/Tidak
- Kontrak Panel Berpusat (MOF)

02

TAJUK

- Ringkas
- Padat (nama perolehan, lokasi, tempoh)

03

NO. RUJUKAN FAIL

- No. rujukan fail perolehan

04

HARGA INDIKATIF JANGKAAN

- Anggaran Jabatan (tanpa cukai)

05

KAEDAH PEROLEHAN

- Sebut harga/ tender – bergantung harga indikatif jangkaan

06

JENIS SEBUT HARGA/ TENDER

- Terbuka

MAKLUMAT UMUM

07

TERBUKA KEPADA

- Pilih Semua
 - Perolehan RM20K-RM50K
 - Perolehan melebihi RM100K
- Pilih Bumiputera
 - Perolehan RM50K-RM100K
 - Percetakan

08

ZON/LOKASI

- Pilih Ya/Tidak

09

KATEGORI JENIS PEROLEHAN

- Pilih kategori perolehan Perkhidmatan/Bekalan

10

KATEGORI PEROLEHAN

- Pilih kategori yang berkaitan (contoh ICT, pembersihan dan sebagainya)

11

KAEDAH PENILAIAN

- Pilih 1 Peringkat/2 Peringkat
- **1 Peringkat:** SH B/ perolehan kod bidang 020601, 040103, 040104, 220801, 221001, 221002, 221005
- **2 Peringkat:** SH/ Tender

12

JENIS KONTRAK

- Kementerian `

MAKLUMAT UMUM

13

JENIS PEMENUHAN

- *One-Off*: 1 kali bayaran
- Bermasa Berjadual: Jadual bayaran/ bulanan
- Bermasa Bila Perlu: Pesan bila perlu

14

TEMPOH PENYIAPAN (BULAN)

- Masukkan tempoh penyediaan

15

SEMAKAN SPESIFIKASI DARIPADA KEMENTERIAN

- Pilih Ya/Tidak

16

KOD BIDANG BERKAITAN

- Masukkan kod bidang berkaitan
- Terbuka Kepada Semua/ Bumiputera
- Lokaliti

17

PELANTIKAN JK SPESIFIKASI

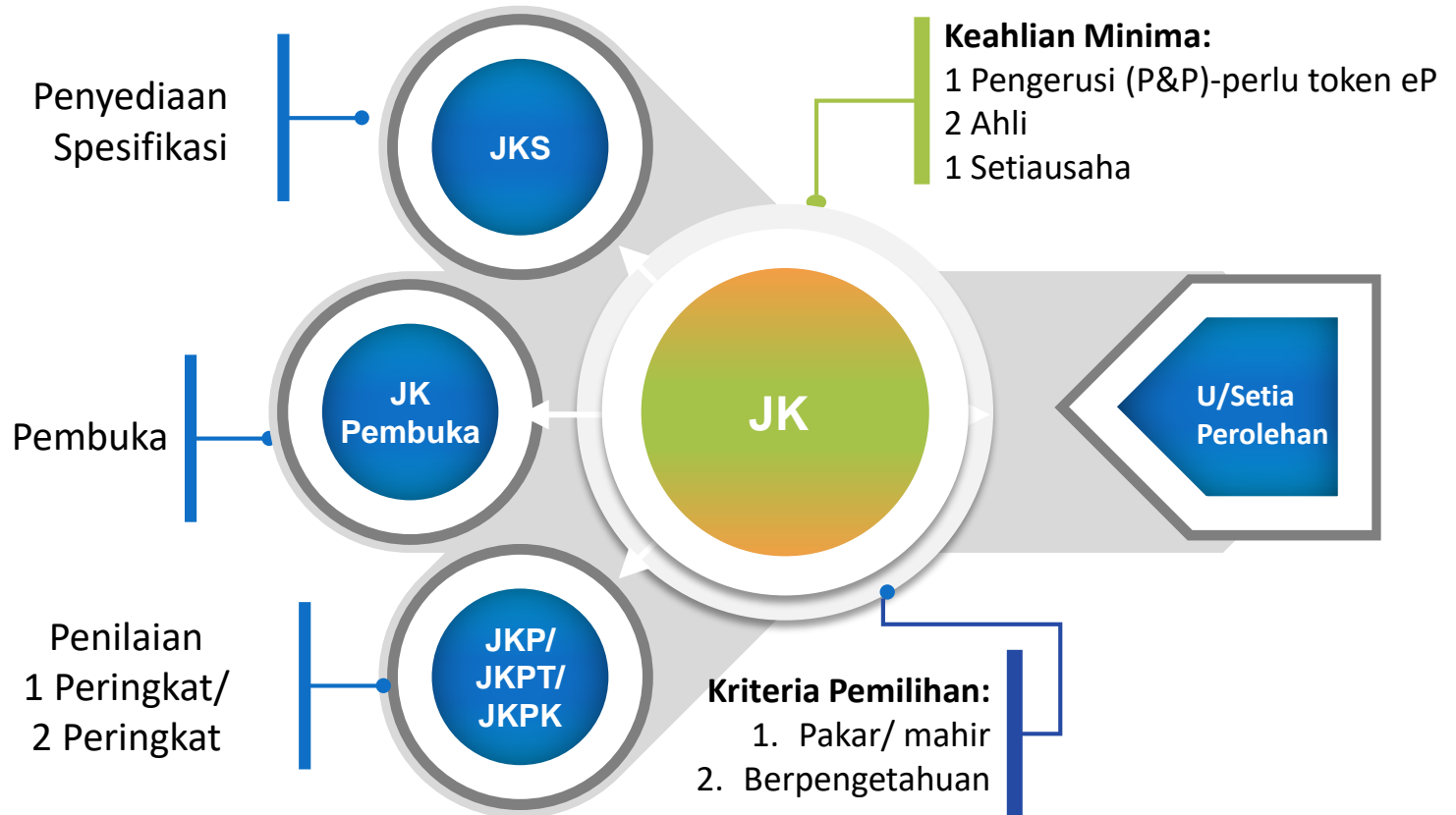
- Masukkan nama & maklumat diri JK Spesifikasi

18

SERAH MAKLUMAT UMUM

- Serah maklumat umum dan pelantikan kepada pelulus yang diberi kuasa (rujuk AP11)

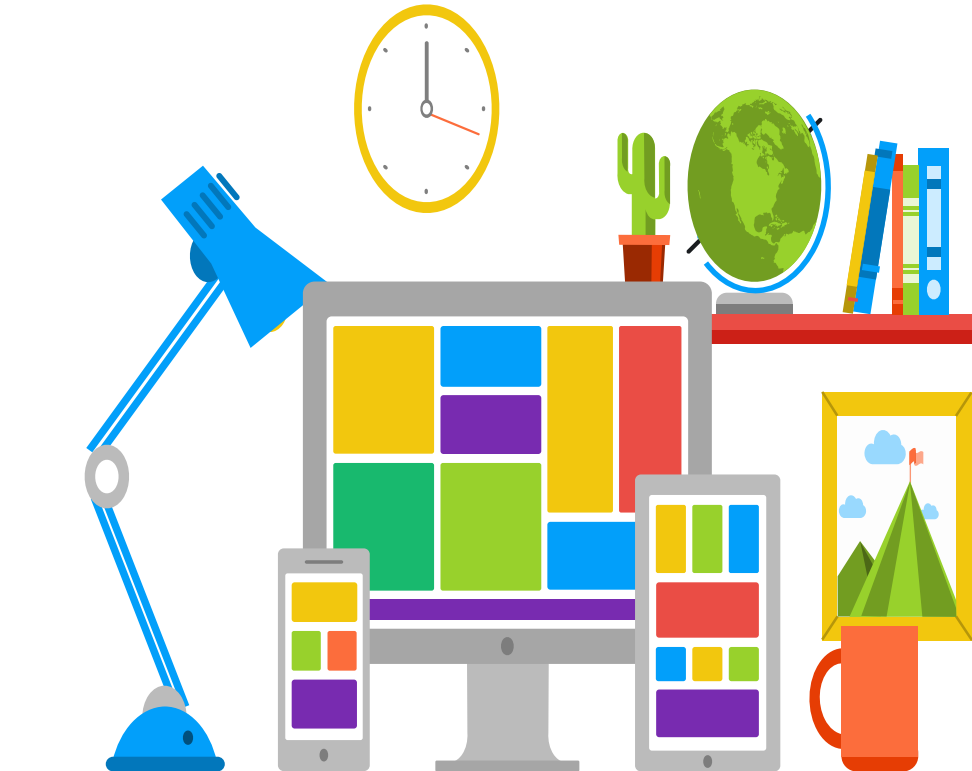
PELANTIKAN JAWATANKUASA



NOTA:

- Pelantikan JKS selepas mengisi maklumat umum
- Pelantikan lain-lain JK sebelum iklan

PENYEDIAAN SPESIFIKASI



TUGAS JK SPESIFIKASI

01



MENYEDIAKAN
SPESIFIKASI

02



MENYEDIAKAN
SENARAI SEMAK
TEKNIKAL
& KEWANGAN

03



MENYEDIAKAN
SKEMA
PEMARKAHAN
& MARKAH
LULUS

04



MENETAPKAN
VARIAN

S P E S I F I K A S I

1

Butiran spesifikasi perlu jelas dan bahasa yang mudah difahami.

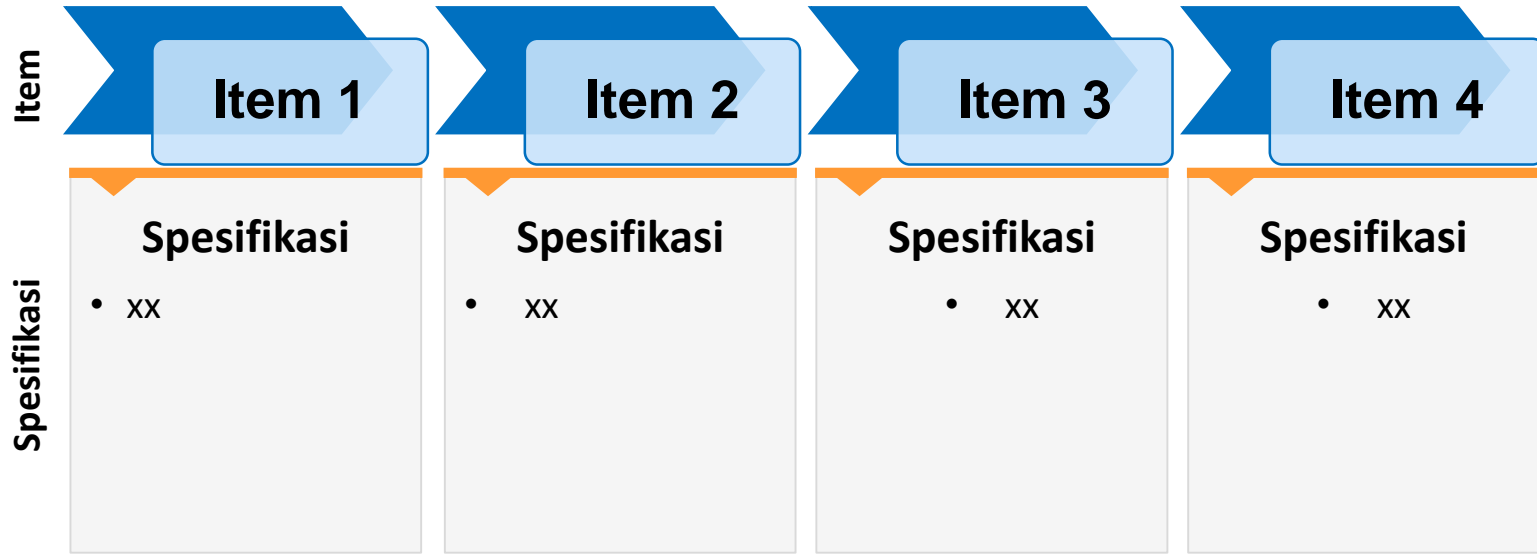
2

Tidak mengkhusus kepada jenama atau buatan tertentu, bagaimanapun jika tidak dapat dielakkan penggunaan ungkapan 'atau persamaan' boleh digunakan.

3

Spesifikasi hendaklah berdasarkan kepada fungsi penggunaan dan sekurang-kurangnya memenuhi piawaian Malaysia atau piawaian antarabangsa yang diiktiraf Kerajaan/ selamat digunakan.

S P E S I F I K A S I



NOTA:

- Penting untuk menentukan bilangan item (dipecahkan kepada beberapa item atau *lump sum*)

SENARAI SEMAK TEKNIKAL



PENGIRAAN MARKAH LULUS TEKNIKAL

1. Pengiraan Jumlah Skor

| Elemen Teknikal | Skor Maksima | |
|-------------------------------------|--------------|---------------|
| Spesifikasi (20 item x 5 markah) | 100 | |
| Skor Item Keseluruhan | 100 | (A) |
| Pengalaman | 20 | |
| Katalog/ Risalah | 10 | |
| XX (boleh ditambah) | | |
| Skor Elemen Lain Keseluruhan | 30 | (B) |
| Jumlah Skor Keseluruhan | 130 | C= A+B |

2. Pengiraan Markah Lulus

Markah Lulus= Jumlah Skor Minima Perlu Dicapai/ Skor Keseluruhan 62

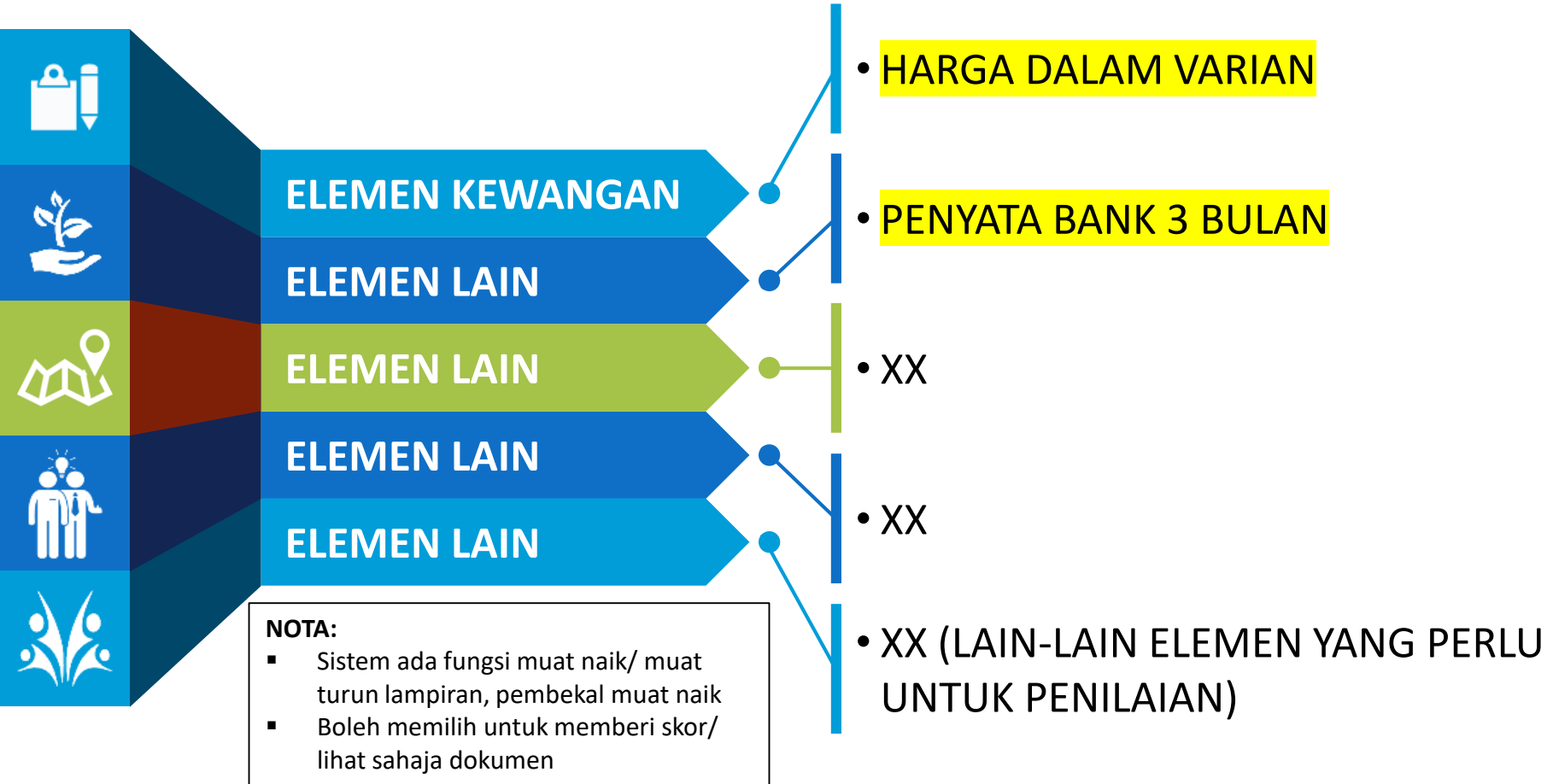
contoh: $80/130 \times 100$

CONTOH PEMARKAHAN TEKNIKAL

Skema Pemarkahan

| Elemen Teknikal | Penerangan | Skor Maksima |
|-------------------------------------|---|--------------|
| Spesifikasi (20 item x 5 markah) | Setiap item x 5 markah | 100 |
| Skor Item Keseluruhan | | 100 |
| Pengalaman | Pengalaman lebih daripada 10 = 20 markah Pengalaman kurang daripada 5-10= 10 markah Pengalaman kurang daripada 5=0 markah | 20 |
| Katalog/ Risalah | Ada, lengkap=10 Tiada=0 | 10 |
| XX (boleh ditambah) | | |
| Skor Elemen Lain Keseluruhan | | 30 |
| Jumlah Skor Keseluruhan | | 130 |

SENARAI SEMAK KEWANGAN (SEBUT HARGA)



SENARAI SEMAK KEWANGAN (TENDER)



PENGIRAAN MARKAH LULUS KEWANGGAN

1. Pengiraan Jumlah Skor

| Elemen Kewangan | Skor Maksima |
|-------------------------------------|--------------|
| Harga Dalam Varian | 100 |
| Skor Item Keseluruhan | 100 |
| Penyata Bank 3 Bulan | 20 |
| Nisbah Semasa | 5 |
| Nisbah Kecairan | 5 |
| Kemudahan Kredit | 5 |
| XX (boleh ditambah) | |
| Skor Elemen Lain Keseluruhan | 35 |
| Jumlah Skor Keseluruhan | 135 |

2. Pengiraan Markah Lulus

Markah Lulus= Jumlah Skor Minima Perlu Dicapai/ Skor Keseluruhan

74

contoh: $100/135 \times 100$

CONTOH PEMARKAHAN KEWANGAN

Skema Pemarkahan

| Elemen Teknikal | Penerangan | Skor Maksima |
|-------------------------------------|--|--------------|
| Harga Tawaran Dalam Varian | Dalam Varian= 100 markah Di Bawah Varian= 50 markah Atas Varian= 0 | 100 |
| Skor Item Keseluruhan | | 100 |
| Penyata Bank 3 Bulan | Purata perlu melebihi 1.5% daripada AJ untuk sebut harga/ 3% daripada AJ untuk tender | 20 |
| | Purata > 3% daripada AJ= 20 markah Purata < 3% daripada AJ= 0 markah | |
| Nisbah Semasa | Nisbah>1 = 5 markah Nisbah <1=0 markah | 5 |
| Nisbah Kecairan | Nisbah>1 = 5 markah Nisbah <1=0 markah | 5 |
| Kemudahan Kredit | Ada=5 markah Tiada=0 markah | 5 |
| XX (boleh ditambah) | | |
| Skor Elemen Lain Keseluruhan | | 35 |
| Jumlah Skor Keseluruhan | | 135 |

VARIAN (JULAT HARGA MUNASABAH)

VARIAN BAWAH
(DARI)

ANGGARAN
JABATAN

VARIAN ATAS
(HINGGA)

Soalan:

Contoh: Anggaran Jabatan RM1,000,000

Julat harga dalam pasaran

RM900,000-RM1,200,000

Kira berapa % varian? (dari dan hingga)

VARIAN (JULAT HARGA MUNASABAH)

SENARIO 1

Harga bekalan/perkhidmatan dalam pasaran dapat dijangka dengan mudah

Perubahan harga bekalan/perkhidmatan dalam pasaran jarang berlaku atau jika berlaku tidak melibatkan perubahan harga yang besar

Dari Varian (%)

15%

Hingga Varian (%)

15% atau % yang maksima sehingga siling diluluskan



SENARIO 2

Harga bekalan/perkhidmatan dalam pasaran tidak dapat dijangka

Perubahan kerap/besar dalam harga pasaran



Dari Varian (%)

30%

Hingga Varian (%)

15% atau % yang maksima sehingga had siling diluluskan

NOTA: Penentuan % varian ditetapkan oleh JK Spesifikasi

WAJARAN PENILAIAN TEKNIKAL VS KEWANGAN

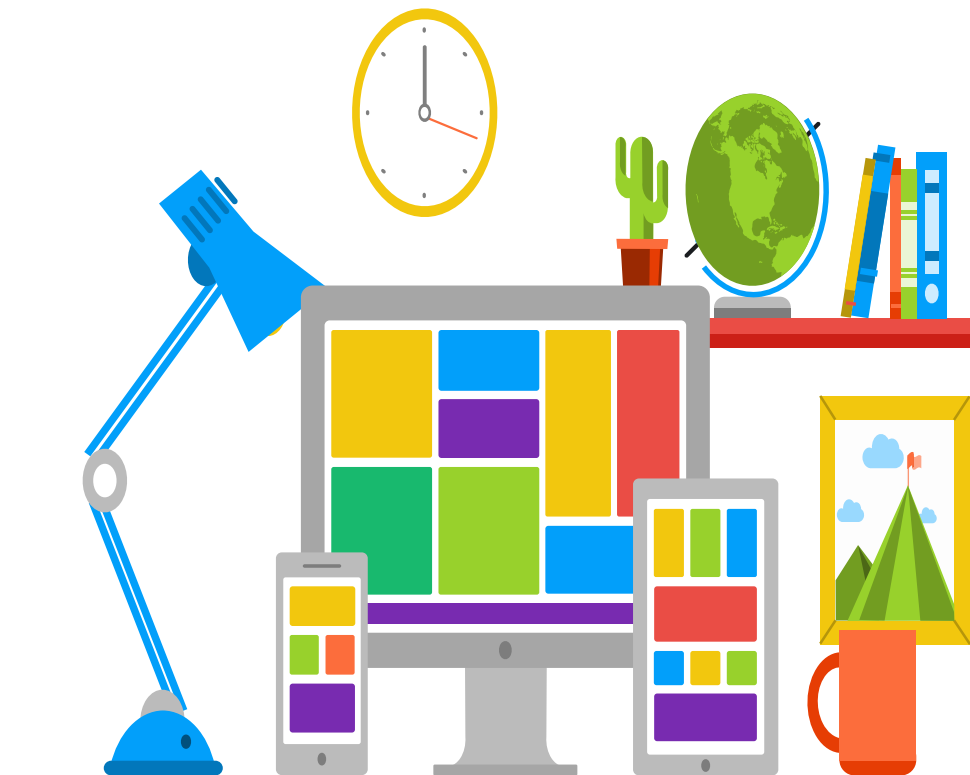
| Bil | Peringkat Penilaian | Peratus Wajaran (%) |
|--------|---------------------|---------------------|
| 1 | Penilaian Teknikal | 50 |
| 2 | Penilaian Kewangan | 50 |
| Jumlah | | 100 |

| Bil | Peringkat Penilaian | Peratus Wajaran (%) |
|--------|---------------------|---------------------|
| 1 | Penilaian Teknikal | 60 |
| 2 | Penilaian Kewangan | 40 |
| Jumlah | | 100 |

| Bil | Peringkat Penilaian | Peratus Wajaran (%) |
|--------|---------------------|---------------------|
| 1 | Penilaian Teknikal | 70 |
| 2 | Penilaian Kewangan | 30 |
| Jumlah | | 100 |

NOTA: Penentuan % wajaran ditetapkan oleh JK Spesifikasi bergantung kepada kompleksiti perolehan

IKLAN



IKLAN

01

PELAWAAN DI DALAM SISTEM

- Sistem mempelawa pembekal yang mempunyai kod bidang berkaitan

02

IKLAN DI MyPROCUREMENT

- Data ditarik daripada dalam sistem ePerolehan dan diiklankan ke MyProcurement

TAKLIMAT & LAWATAN TAPAK



Jemputan

U/Setia Perolehan memasukkan butiran taklimat & lawatan tapak untuk diiklankan

Iklan

Pelulus Pengiklanan meluluskan iklan

Taklimat/ Lawatan Tapak

U/Setia Perolehan menguruskan taklimat & lawatan tapak

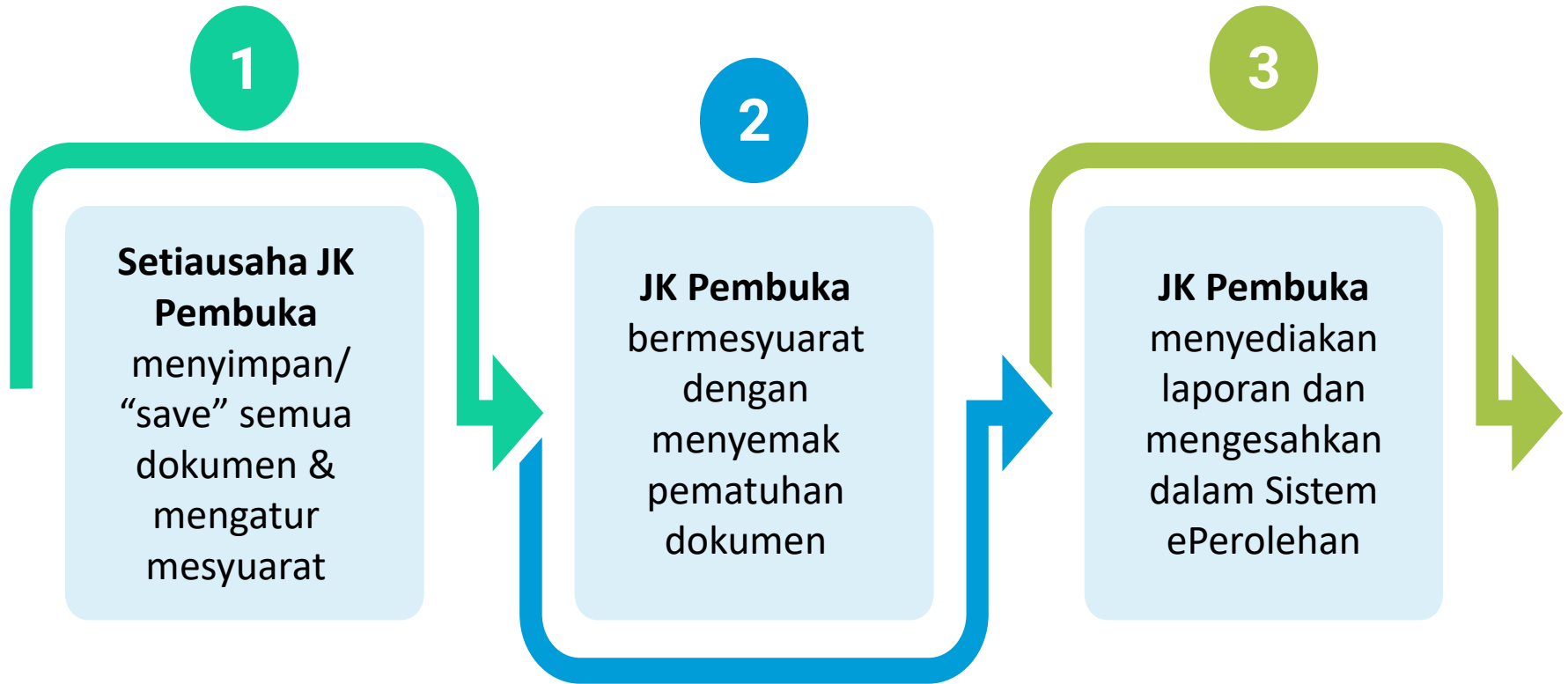
Pelawa

U/Setia Perolehan mempelawa pembekal yang hadir. Hanya pembekal yang hadir boleh mendapatkan dokumen

PEMBUKAAN SEBUT HARGA/ TENDER



PEMBUKAAN SEBUT HARGA/TENDER



PENILAIAN



PENILAIAN



Setiausaha JK Penilaian
menerima dokumen
pembekal yang lulus
peringkat pembuka &
mengatur mesyuarat

JK Penilaian
bermesyuarat dan
menilai berdasarkan
kriteria pemarkahan
daripada JK Spesifikasi

JK Penilaian
menyediakan laporan
dan mengesahkan
dalam Sistem
ePerolehan

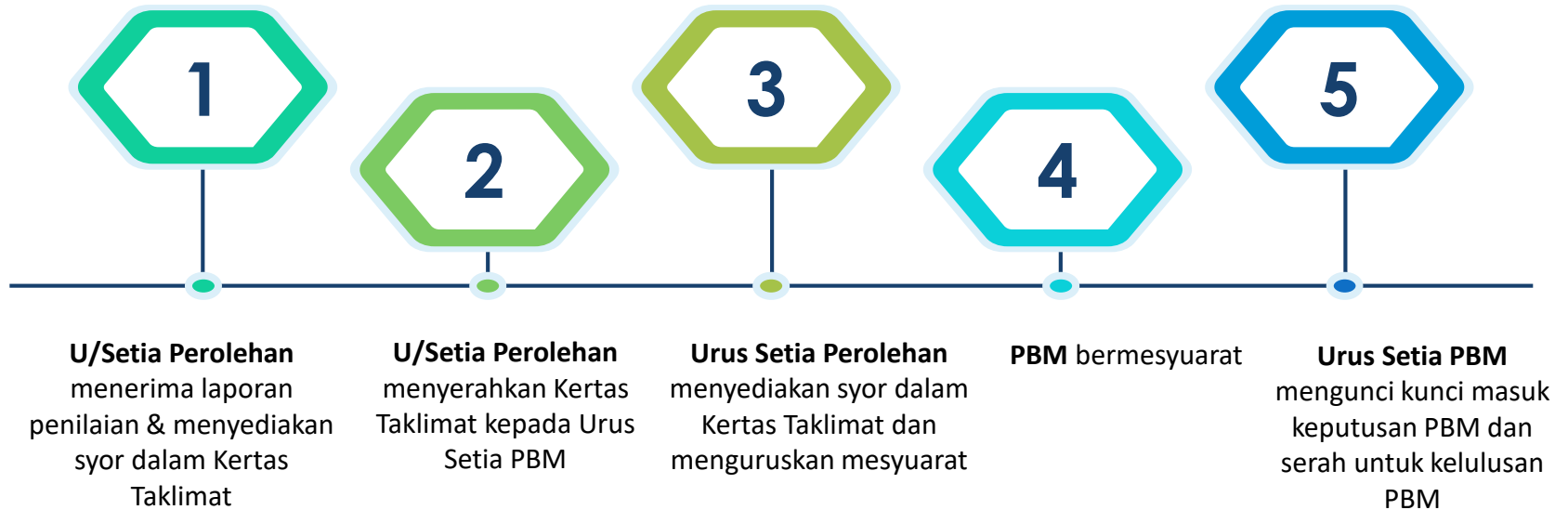
NOTA:

Penilaian 1 peringkat: urusan buka sebut harga/ tender dibuat sekaligus oleh JK Penilaian
Penilaian 2 peringkat: JKPT menilai terlebih dahulu sebelum JKPK

PEMILIHAN PEMBEKAL



PEMILIHAN PEMBEKAL



PEMILIHAN PEMBEKAL

